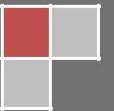




**DR. FARUK SÜKAN  
İLKOKULU-ORTAOKULU  
2019-2023  
STRATEJİK  
PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'detiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerimden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

B. Atatürk

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şartı, çok namussait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olma üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar galilet ve dololet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartları içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Atatürk



### **Sunuş:**

Stratejik plan çalışması, bakanlığımızın 2023 vizyonuna ulaşabilmesi için zorunluluk arz etmektedir. Kurumumuza yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, vizyonunu, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Stratejik Planlamayla vizyonunuzu, misyonunuzu ve temel değerlerinizi belirleyerek ayaklarınızı yere sağlam basmış olacağız. Stratejik planlamayla kurumumuzun değişen çevreye uyum sağlamasına katkı sağlayacak, sistemli düşünceye yönelerek, kendimizi daha iyi yönetmeye başlayacağız. Vizyonumuza koşarken planlama sürecinde katkı veren tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Mustafa MAVİ

Okul Müdürü

## İçindekiler

|  |           |
|--|-----------|
| <b>SUNUŞ</b> .....                                       | <b>3</b>  |
| <b>İÇİNDEKİLER</b> .....                                 | <b>4</b>  |
| <b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....      | <b>5</b>  |
| <b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....                     | <b>6</b>  |
| OKULUN KISA TANITIMI .....                               | 6         |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....           | 8         |
| PAYDAŞ ANALİZİ.....                                      | 13        |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....         | 30        |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....                           | 31        |
| <b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> ..... | <b>33</b> |
| MİSYONUMUZ .....   | 33        |
| VİZYONUMUZ .....   | 33        |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ .....                                 | 33        |
| <b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....           | <b>34</b> |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....                   | 34        |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....  | 36        |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....                         | 42        |
| <b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....                   | <b>45</b> |
| <b>EKLER:</b> .....                                      | <b>47</b> |

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri |                | Ekip Bilgileri  |          |
|---------------------|----------------|-----------------|----------|
| Adı Soyadı          | Unvanı         | Adı Soyadı      | Unvanı   |
| Mustafa MAVİ        | Müdür          | Süleyman GÜLEÇ  | Öğretmen |
| Durmuş AKBEL        | Md.Yrd.        | Ayşegül ÇİL     | Öğretmen |
| Meriç SAY SÖNMEZ    | Öğretmen       | Şerife KUZGUN   | Öğretmen |
| Ali ihsan AY        | Öğretmen       | Fatih GÜLŞİN    | Öğretmen |
| Neslihan TEVLİM     | Öğretmen       | Gülkader GÜRSOY | Öğretmen |
| Şükran GÜVEN        | O.A.B. Başkanı |                 |          |

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz arsası 1996 yılında Atatürk Mahallesi sakinlerinden kamulaştırma yöntemi ile sağlanmıştır. 1997 yılında 10 Derslik, 1 Müdür Odası, 1 Öğretmenler Odası 1 Hizmetli Odası ile eğitim öğretime başlamış ve halen aynı binada eğitim öğretime devam edilmektedir. 2004-2005 Eğitim Öğretim yılından itibaren okulumuzda bir dersliğimiz anasınıfı olarak düzenlenmiştir. Şu anda 10 Dersliğimizin dördünü birinci kademe öğrencilerimiz, dördünü ikinci kademe öğrencilerimiz, bir dersliğimizi de Anasınıfı öğrencilerimiz kullanmaktadır.

Okulumuza, Fatih Projesi kapsamında kurulan 11 adet etkileşimli tahta kullanılmaya başlanmıştır. Şu anda Anasınıfımız ve Öğretmeler Odası dâhil bütün sınıflarımızda etkileşimli tahta mevcuttur. Öğretmenler Odasında bulunan bilgisayarımız internete bağlanabilmektedir. Okulumuzda bulunan bütün bilgisayarların internete bağlanabilmektedir. Okulumuzun Bilgisayar, Yazıcı, Fotokopi Makinesi, Televizyon, VCD ve DVD bakımından herhangi bir eksiği yoktur.

Milli Eğitim Bakanlığı ile Türk Telekom A.Ş Genel Müdürlüğü arasında yapılan protokol gereği yüklenici firma tarafından gerekli cihazlar temin edilerek 27.09.2005 tarihinde okulumuza ADSL internet bağlantısı sağlanmıştır.

Okulumuz sosyal faaliyetler olarak İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün düzenlediği resim, şiir ve kompozisyon alanlarında çeşitli yarışmalarda iyi dereceler almıştır. Yıl sonunda okul şenlikleri düzenlenmekte, burada da öğrencilerimiz kendi çalışmalarını sergilemektedir. Okulumuzda okul içi sportif faaliyetlerden futbol turnuvaları düzenlenmekte, zaman zaman öğrencilerimiz futsal turnuvalarına katılmaktadır.

Okulumuzun 2007 Yılında, AB Comenius Okul Ortaklığı projeleri kapsamında başvurmuş olduğu Suyun Gücü adlı projesi kabul olmuş ve İspanya'nın koordinatörlüğünde Letonya ile birlikte bir proje yürütülmektedir. Bu proje kapsamında dört öğretmen ve iki öğrencimiz 13-17 Şubat 2008 tarihleri arasında İspanya'da irtibat seminerlerine katılmıştır. Yine aynı proje kapsamında yurt

dışından gelen öğrenci ve öğretmen grubu 12-16 Mayıs 2008 tarihleri arasında ilimizde ağırlanmıştır. Bu proje kapsamında 2008 yılı içerisinde okul idaresi tarafından Kapadokya bölgesine ve ilimizin yakınında bulunan Hadim-Yerköprü Şelalesine geziler düzenlenmiştir. Antalya, Konya gibi büyükşehirlere geziler düzenlenmiştir. Bu tür Faaliyetlere öğrencilerimizin ve velilerimizin ilgi ve destekleri mevcuttur. Okulumuzda yıl içerisinde sınıf bazında kermesler düzenlenmekte ve okulumuza katkı sağlanmaktadır. Okul içinde kitap okuma, bireysel öğrenci rehberliği gibi projeler geliştirilmekte ve uygulanmaktadır. Okul aile işbirliğinin güçlenmesi adına veli ziyaretleri yapılmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|   |   |   |   |        |    |
|---|---|---|---|--------|----|
| İli: KARAMAN                              |   | İlçesi: MERKEZ                                      |   |        |    |
| Adres:                                    | Atatürk M. 1174.S. NO:19                | Coğrafi Konum (link):                               | <a href="http://drfaruksukanilkokulu.meb.k12.tr/">http://drfaruksukanilkokulu.meb.k12.tr/</a>                                   |        |    |
| Telefon Numarası:                         | 338-2210197                             | Faks Numarası:                                      |   |        |    |
| e- Posta Adresi:                          | 744285@meb.k12.tr-<br>744259@meb.k12.tr | Web sayfası adresi:                                 | <a href="http://drfaruksukanilkokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php">http://drfaruksukanilkokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php</a> |        |    |
| Kurum Kodu:                               | 744285-744259                           | Öğretim Şekli:                                      | Tam Gün   |        |    |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi :             |   | Toplam Çalışan Sayısı                               | 17  |        |    |
| Öğrenci Sayısı:                           | Kız                                     | 82  | Öğretmen Sayısı   | Kadın  | 6  |
|   | Erkek                                   | 72  |   | Erkek  | 6  |
|   | Toplam                                  | 154   |   | Toplam | 12 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı       | :17                                     | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı                    | :17   |        |    |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı      | :12                                     | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | :0  |        |    |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 15 TL                                   | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi       | 5   |        |    |



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan                           | Erkek     | Kadın    | Toplam    |
|---------------------------------|-----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3         | 0        | 3         |
| Sınıf Öğretmeni                 | 3         | 2        | 5         |
| Branş Öğretmeni                 | 3         | 4        | 7         |
| Rehber Öğretmen                 | 0         | 0        | 0         |
| İdari Personel                  | 0         | 0        | 0         |
| Yardımcı Personel               | 2         | 0        | 2         |
| Güvenlik Personeli              | 0         | 0        | 0         |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>  | <b>11</b> | <b>6</b> | <b>17</b> |

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri   |                       | Özel Alanlar            |  | Var | Yok |
|--|-----------------------|-------------------------|--|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı  | 2                     | Çok Amaçlı Salon        |  |     | x   |
| Derslik Sayısı   | 9                     | Çok Amaçlı Saha         |  | x   |     |
| Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )                                 | 30(m <sup>2</sup> )   | Kütüphane               |  |     | x   |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | 9                     | Fen Laboratuvarı        |  |     | x   |
| Şube Sayısı  | 9                     | Bilgisayar Laboratuvarı |  |     | x   |
| İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )                             | 20(m <sup>2</sup> )   | İş Atölyesi             |  |     | x   |
| Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )                                | 36(m <sup>2</sup> )   | Beceri Atölyesi         |  |     | x   |
| Okul Oturma Alanı (m <sup>2</sup> )                                | 435(m <sup>2</sup> )  | Pansiyon                |  |     | x   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )                          | 1500(m <sup>2</sup> ) |                         |  |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )                                 | 435(m <sup>2</sup> )  |                         |  |     |     |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 450(m <sup>2</sup> )  |                         |  |     |     |
| Kantin (m <sup>2</sup> )   |                       |                         |  |     |     |
| Tuvalet Sayısı   | 16                    |                         |  |     |     |
| Diğer (.....)  |                       |                         |  |     |     |

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI     | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI     | Kız | Erkek | Toplam |
|------------|-----|-------|--------|------------|-----|-------|--------|
| Anasınıfı  | 4   | 9     | 13     | 5/A Sınıfı | 14  | 10    | 24     |
| 1/A Sınıfı | 5   | 11    | 16     | 6/A Sınıfı | 16  | 11    | 27     |
| 2/A Sınıfı | 4   | 12    | 16     | 7/A Sınıfı | 15  | 8     | 23     |
| 3/A Sınıfı | 5   | 3     | 8      | 8/A Sınıfı | 9   | 6     | 15     |
| 4/A Sınıfı | 10  | 2     | 12     |            |     |       |        |

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|                            |    |                        |        |
|----------------------------|----|------------------------|--------|
| Akıllı Tahta Sayısı        | 11 | TV Sayısı              | 1      |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 3  | Yazıcı Sayısı          | 2      |
| Projeksiyon Sayısı         | 1  | İnternet Bağlantı Hızı | 24mphs |

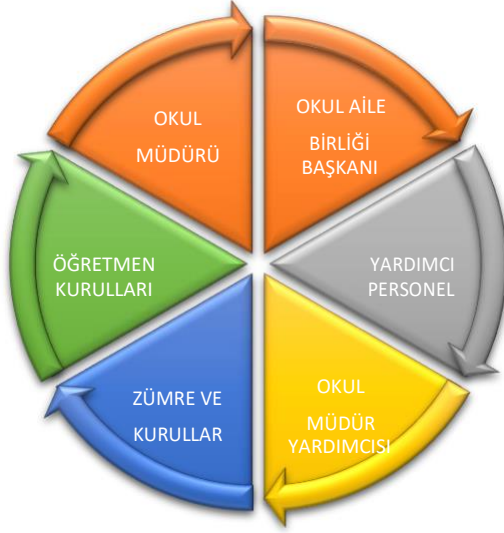
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016   | 4000 TL       | 4000 TL       |
| 2017   | 4000 TL       | 4000 TL       |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara ait yüzdeler oranlara altta yer verilmiştir :

**Öğrenci Anketi Sonuçları:** Katılımcıların verdiği cevapların dağılımı yüzdeler olarak belirtilmiştir.

| MADDELER  | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
|---|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.                              | %75                    | %10         | %5         | %6                 | %4           |
| 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.                              | %20                    | %10         | %15        | %30                | %25          |
| 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.                                  | %40                    | %15         | %30        | %14                | %1           |
| 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.                                     | %30                    | %20         | %20        | %15                | %15          |
| 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.  | %75                    | %10         | %5         | %6                 | %4           |
| 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.                     | %60                    | %15         | %12        | %10                | %3           |
| 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadırlar. | %40                    | %15         | %30        | %14                | %1           |
| 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.                                 | %20                    | %10         | %15        | %30                | %25          |
| 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.  | %60                    | %20         | %5         | %5                 | %10          |
| 10-Okulun içi ve dışı temizdir.   | %75                    | %10         | %5         | %6                 | %4           |
| 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.   | %65                    | %15         | %9         | %4                 | %7           |
| 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.                                 |                        |             |            |                    |              |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.             | %30                    | %20         | %20        | %15                | %15          |

**Öğretmen Anketi Sonuçları:** Katılımcıların verdiği cevapların dağılımı yüzdelik olarak belirtilmiştir.

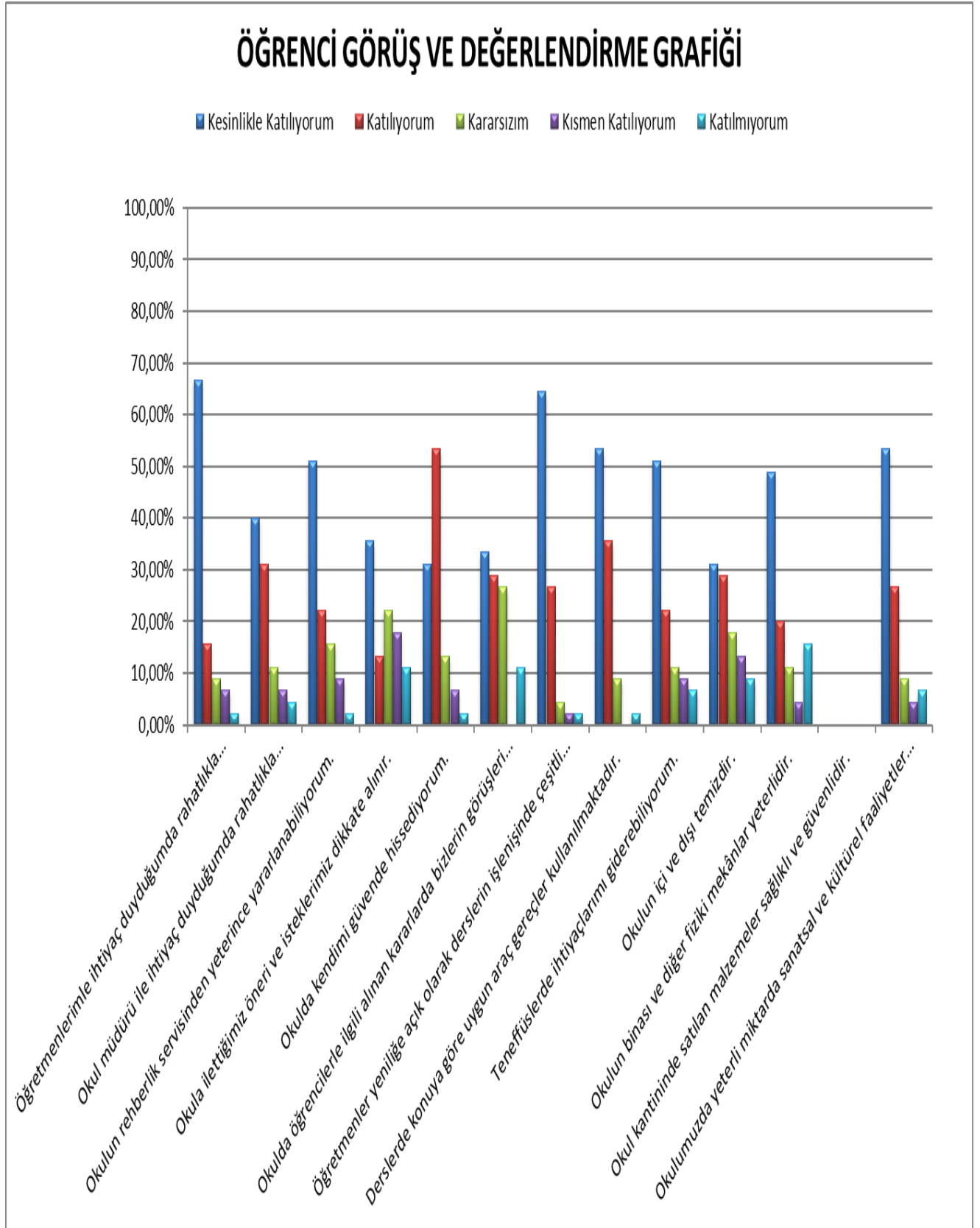
| <b>MADDELER</b>  | <b>Kesinlikle Katılıyorum</b> | <b>Katılıyorum</b> | <b>Kararsızım</b> | <b>Kısmen Katılıyorum</b> | <b>Katılmıyorum</b> |
|--|-------------------------------|--------------------|-------------------|---------------------------|---------------------|
| 1- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.  | %40                           | %20                | %0                | %30                       | %10                 |
| 2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.  | %40                           | %30                | %20               | %0                        | %10                 |
| 3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.                                  | %60                           | %10                | %20               | %0                        | %10                 |
| 4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.  | %50                           | %40                | %0                | %0                        | %10                 |
| 5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.   | %20                           | %50                | %10               | %20                       | %0                  |
| 6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.   | %20                           | %30                | %0                | %10                       | %40                 |
| 7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.                                    | %20                           | %30                | %0                | %40                       | %10                 |
| 8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.  | %50                           | %20                | %20               | %0                        | %10                 |
| 9-Okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.                        | %10                           | %30                | %0                | %20                       | %40                 |
| 10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.                     | %20                           | %40                | %0                | %30                       | %10                 |
| 11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | %40                           | %20                | %0                | %10                       | %30                 |
| 12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.                           | %40                           | %20                | %10               | %10                       | %20                 |
| 13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmelerini takip eder ve kendimi güncellerim.                             | %50                           | %10                | %0                | %30                       | %10                 |

**Veli Anketi Sonuçları:** Katılımcıların verdiği cevapların dağılımı yüzdeler olarak belirtilmiştir.

| MADDELER   | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
|--|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| 1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.                       | %72                    | %14         | %7         | %4                 | %3           |
| 2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.                               | %30                    | %40         | %20        | %6                 | %4           |
| 3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.                       | %50                    | %20         | %10        | %11                | %9           |
| 4-Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.                                  | %78                    | %16         | %2         | %3                 | %1           |
| 5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %60                    | %15         | %5         | %11                | %9           |
| 6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemi alınmaktadır.                              | %60                    | %15         | %12        | %10                | %3           |
| 7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.                      | %40                    | %15         | %30        | %14                | %1           |
| 8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sitesini düzenli takip ediyorum.   | %20                    | %10         | %15        | %30                | %25          |
| 9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.              | %60                    | %20         | %5         | %5                 | %10          |
| 10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.                          | %75                    | %10         | %5         | %6                 | %4           |
| 11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.   | %65                    | %15         | %9         | %4                 | %7           |
| 12-Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.  | %40                    | %25         | %15        | %10                | %10          |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.                | %30                    | %20         | %20        | %15                | %15          |

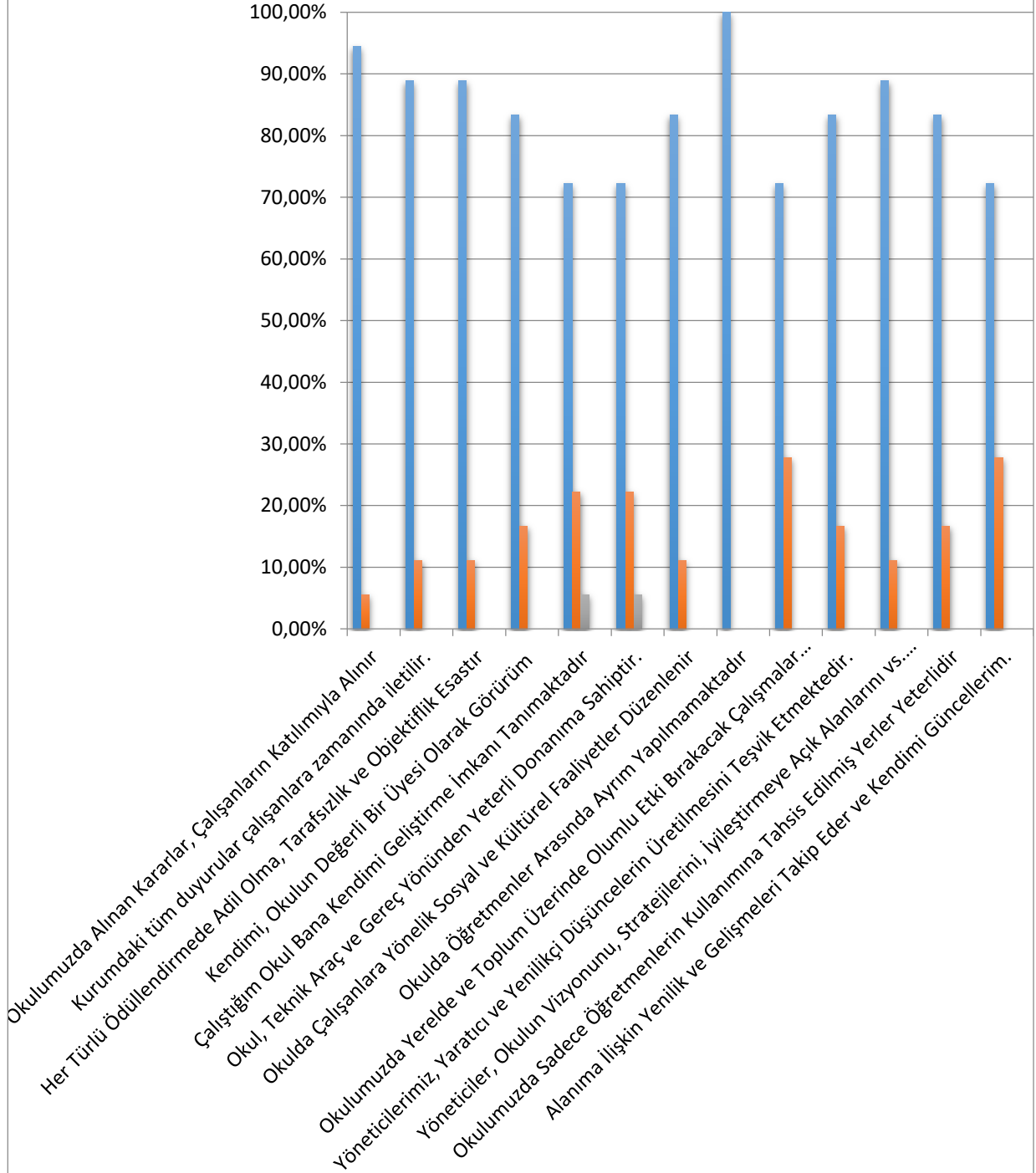


## ÖĞRENCİ ANKETİ GRAFİKSEL SONUÇLARI



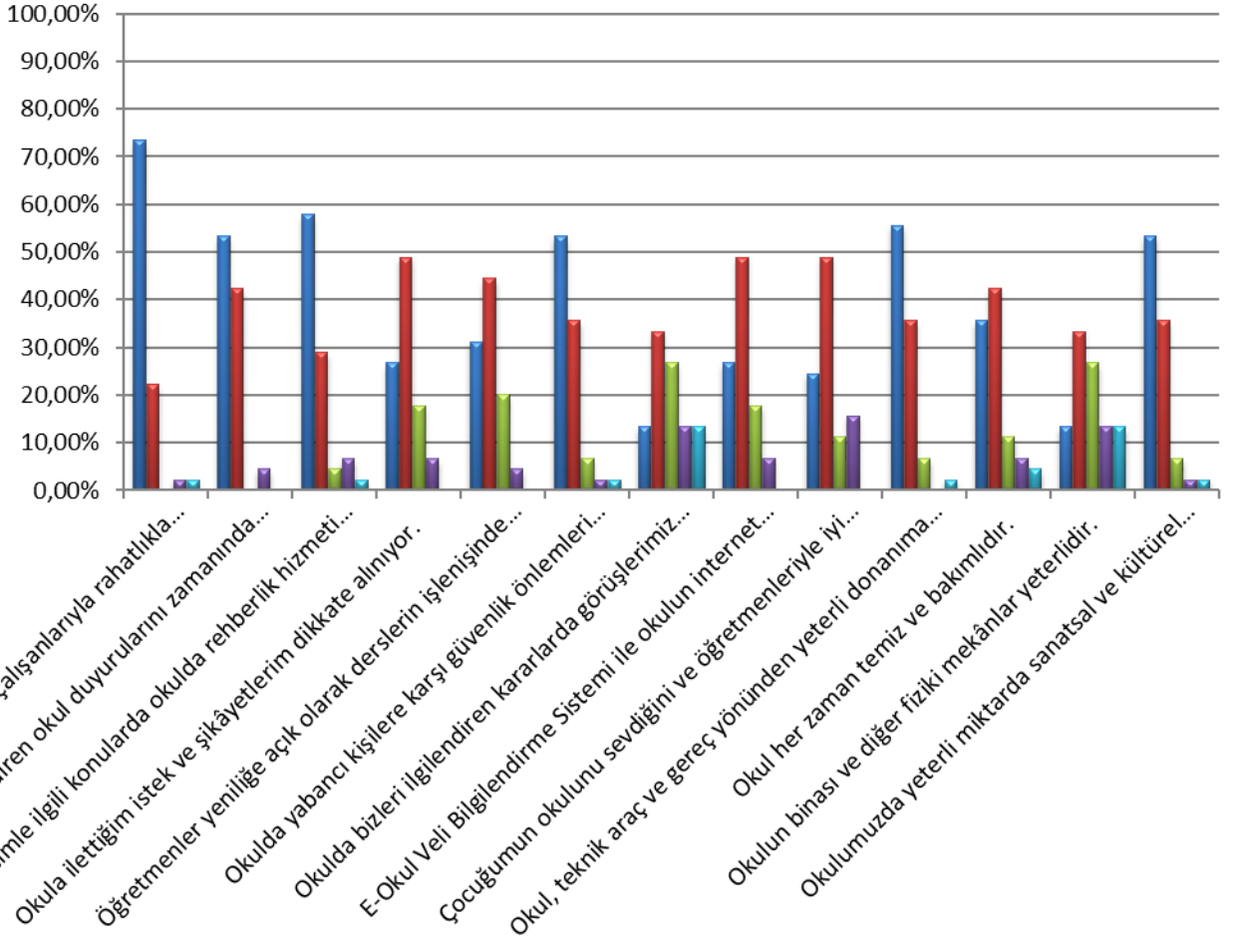
## ÖĞRETMEN ANKETİ GRAFİKSEL SONUÇLARI

### ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME GRAFİĞİ



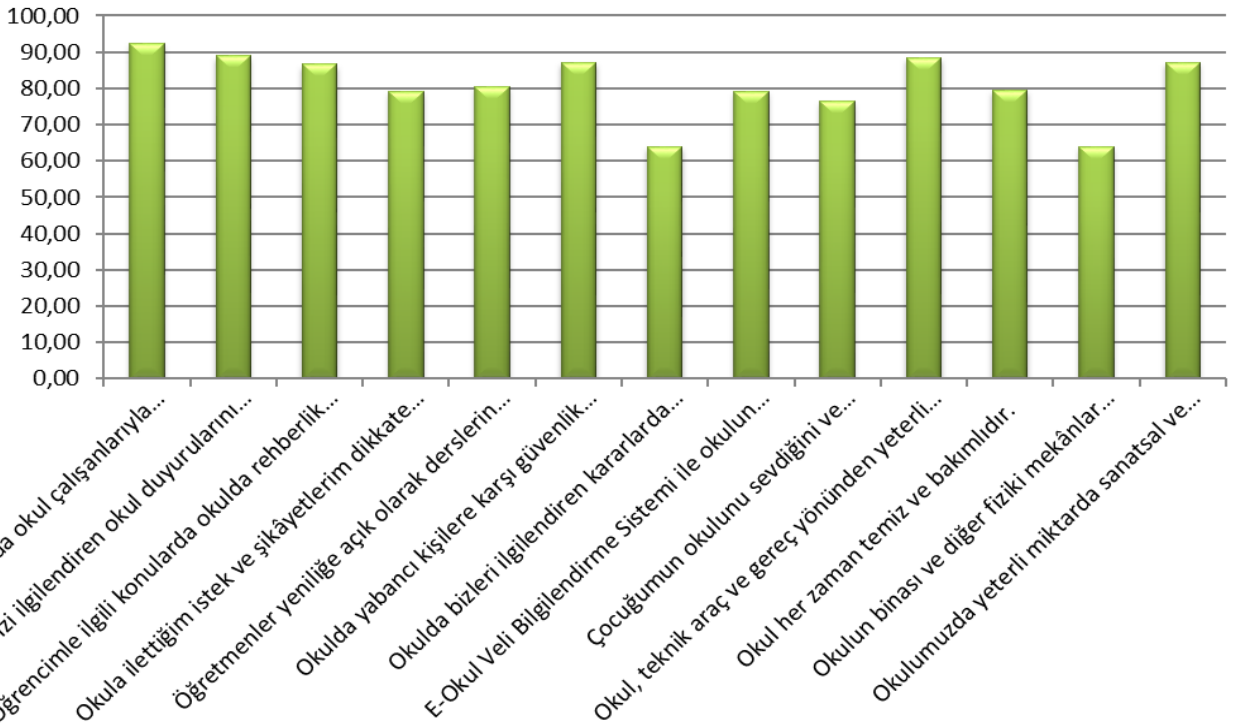
# VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME GRAFİĞİ

■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kısım Katılıyorum ■ Katılmıyorum



## VELİ ANKETLERİ GRAFİKSEL SONUÇLARI

### VELİ MEMNUNİYETİ GRAFİĞİ



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak

değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

|                  |   |
|------------------|---|
| Öğrenciler       | 1- Normal Öğretimin Olması<br>2- Ders Araç Gereçlerinin Yeterli Olması  |
| Çalışanlar       | 1- Sınıf Mevcutlarının İdeal Sayıda Olması<br>2- Etkileşimli Tahtaların Olması<br>3- Donanımsal Yeterlilikler |
| Veliler          | 1- Okulun Yakın Çevrede Olması<br>2- Öğretmenlerle Rahat İletişim Kurabilme                                   |
| Bina ve Yerleşke | 1- Binanın Fiziki Yeterlilikte Olması   |

#### Zayıf Yönler

|                  |  |
|------------------|--|
| Öğrenciler       | 1- Rehber Öğretmen Olmaması<br>2- Spor ve Sanatsal Etkinlik Salonunun Olmaması |
| Çalışanlar       | Yeterli Sayıda Branş Öğretmeninin Olmaması                                     |
| Veliler          | Veli Görüşme Odasının Olmaması   |
| Bina ve Yerleşke | Toplantı ve Konferans Salonunun Olmaması                                       |
| Bütçe            | Okulun Yeterli Maddi Destek Görememesi   |

### Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

|          |   |
|----------|---|
| Politik  | Gelişmekte Olan Bir Yerleşim Biriminde Olması |
| Ekonomik | Yardımsöver Kişilerin Bulunması               |

### Tehditler

|               |   |
|---------------|---|
| Ekonomik      | Okulun Yeterli Bir Düzeyde Gelirinin Olmaması                     |
| Sosyolojik    | Parçalanmış Ailelerin Fazlalığı                                   |
| Mevzuat-Yasal | Okul Yönetimi ve Öğretmenler Üzerinde Gereğinden Fazla Yük Olması |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim                      | Eğitimde Kalite                       | Kurumsal Kapasite            |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                       | Kurumsal İletişim            |
| Okula Devam/ Devamsızlık            | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim  | Kurumsal Yönetim             |
| Okula Uyum, Oryantasyon             | Sınıf Tekrarı                         | Bina ve Yerleşke             |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım                      |
| Yabancı Öğrenciler                  | Öğretim Yöntemleri                    | Temizlik, Hijyen             |
|                                     | Ders araç gereçleri                   | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|                                     |                                       | Taşıma ve servis             |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM |                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1                                 | Taşınmalı Eğitim Olması             |
| 2                                 | Rehber Öğretmen Eksikliği           |
| 3                                 | Branş Öğretmeni Eksikliği           |
| 4                                 | Okul Aile İşbirliğinin Yetersizliği |
| 5                                 | Okulun Gelirinin Olmaması           |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE |   |
|------------------------------------|---|
| 1                                  | Eksiksiz Bir Öğretmen Kadrosu                                     |
| 2                                  | Veli Desteğinin Artması   |
| 3                                  | Okula Maddi Girdilerin Olması                                     |
| 4                                  | Okul Fiziki Şartlarında Eklemeler ve Düzenlemelerin Yapılması     |
| 5                                  | Okul Personelinin Üzerinden Gereksiz ve Fazla İş Yükünün Alınması |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE |   |
|---------------------------|---|
| 1                         | Öğrenci Sayılarının Artmasına Yönelik Atılımlar Yapılması       |
| 2                         | Personelin Öncelikli Çalışma Seçeneği Olan Bir Okul Olma Hedefi |
| 3                         | Fiziksel Eksikliği Olmayan Bir Okul Olabilme Hedefi             |

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

:İnsanlığın tabii gereği ve ihtiyacı olan eğitimi, yasalardan aldığımız güç ve paydaşlarımızdan aldığımız destekle, sosyal, kültürel ve manevi değerlerimizi dikkate alarak, eğitim kadromuzun üstün bilgi birikimi, formasyonu ve öğrencilerimizin gayretleriyle Türkiye Cumhuriyeti Milli Eğitiminin amaç hedefleri doğrultusunda en üst düzeyde gerçekleştirmektir.

### **VİZYONUMUZ**

:Vatanını, milletini seven mutlu bireyler yetiştirmektir.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Sevgi ve Saygı
- 2) Azim ve Kararlılık
- 3) Fedakarlık ve Çalışkanlık
- 4) Vizyon Sahibi Olma, Etkili İletişim Becerisi

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

| No        | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|           |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1  | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)                                       | 90     | 100   | 100  | 100  | 100  | 100  |
| PG.1.1.2  | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul) | 70     | 80    | 100  | 100  | 100  | 100  |
| PG.1.1.3. | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)                             | 80     | 90    | 95   | 100  | 100  | 100  |
| PG.1.1.4. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı                            | 1      | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    |
| PG.1.1.5. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı                    | 0      | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    |
| PG.1.1.6. | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)                                   | 1      | 1     | 1    | 1    | 1    | 1    |



## Eylemler

| No    | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu            | Eylem Tarihi                  |
|-------|---|----------------------------|-------------------------------|
| 1.1.1 | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.            | Mustafa MAVİ-<br>Müdür     | 01 Eylül-20 Eylül             |
| 1.1.2 | Okul öncesi eğitim gereksinimi duyan öğrencilerin tespiti yapılacaktır.           | Durmuş AKBEL-<br>Md.Yrd.   | 01 Eylül-20 Eylül             |
| 1.1.3 | Okul oryantasyonunun öneminin velilere kavratılması.                              | Şube Rehber<br>Öğretmenler | 01 Eylül-20 Eylül             |
| 1.1.4 | Sürekli devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve önlem alınması.                 | Şube Rehber<br>Öğretmenler | Kasım 2019                    |
| 1.1.5 | Yabancı uyruklu öğrencilerin devamsızlık sebeplerinin araştırılması ve önlenmesi. | Mustafa MAVİ-<br>Müdür     | 01 Ekim-01 Kasım              |
| 1.1.6 | Engelli öğrencilerin okula erişiminde gerekli tedbirlerin alınması.               | Okul Yönetimi              | Her Eylül Ayı<br>Sonuna Kadar |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

| No        | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|           |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1. | Etkin ölçme değerlendirme sınavlarının yapılması.                           | 2      | 4     | 5    | 6    | 7    | 8    |
| PG.2.1.2. | Akademik başarıyı tetikleyici teşvik edici sosyal etkinlikler düzenlenmesi. | 1      | 3     | 4    | 7    | 8    | 10   |
| PG.2.1.3. | Okuduğunu anlama çalışmalarının yapılması.                                  | 1      | 2     | 4    | 5    | 7    | 8    |

### Eylemler

| No    | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu  | Eylem Tarihi          |
|-------|--|------------------|-----------------------|
| 2.1.1 | Soruları okul bünyesinde göre yapan öğretmenlerce hazırlanmış deneme sınavlarının yapılması. | Tüm öğretmenler. | 01/01/2019-31/12/2023 |
| 2.1.2 | Okul gezilerinin düzenlenmesi.   | Okul idaresi.    | 01/01/2019-31/12/2023 |
| 2.1.3 | Kitap okuma projelerinin geliştirilmesi.   | Tüm öğretmenler. | 01/01/2019-31/12/2023 |

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

| No        | PERFORMANS GÖSTERGESİ                                | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|           |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1. | Etkin veli görüşmelerinin yapılması.                 | 5      | 8     | 10   | 12   | 15   | 18   |
| PG.2.2.2. | Mesleki rehberlik görüşmelerinin yapılması.          | 4      | 8     | 11   | 13   | 17   | 20   |
| PG.2.2.3. | Üst öğrenim tanıtım ve yönlendirmelerinin yapılması. | 6      | 10    | 12   | 15   | 18   | 20   |

### Eylemler

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                 | Eylem Tarihi          |
|--------|---|---------------------------------|-----------------------|
| 2.2.1. | Ay sonlarında velilere üst öğrenim ve mesleki rehberlik görüşmelerinin yapılması.     | Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler | 01/01/2019-31/12/2023 |
| 2.2.2. | Tüm 8.sınıf öğrencilerini kapsayacak mesleki rehberlik görüşmelerinin yapılması.      | Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler | 01/01/2019-31/12/2023 |
| 2.2.3. | Tüm 4.sınıf ve 8.sınıf öğrencilerini kapsayacak üst öğrenim tanıtımlarının yapılması. | Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler | 01/01/2019-31/12/2023 |

**Stratejik Hedef 2.3.** Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir.

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|          |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG 2.3.1 | Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%) | 30     | 40    | 50   | 60   | 70   | 75   |
| PG 2.3.2 | Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı   | 15     | 25    | 30   | 40   | 55   | 60   |

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                 | Eylem Tarihi          |
|--------|--|---------------------------------|-----------------------|
| 2.3.1. | Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda öğrenciyi teşvik edecek etkinlik ve faaliyetlerin artırılması. | Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler | 01/01/2019-31/12/2023 |
| 2.3.2. | Tüm öğrencilere okuma alışkanlığı kazandıracak etkili ve destekleyici etkinliklerin ve projelerin yapılması.     | Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler | 01/01/2019-31/12/2023 |

**Stratejik Hedef 2.4.** Yaş, okul türü ve programlara göre gereksinimleri dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilerek öğrencilerimizin başarılı olmalarını sağlayacak etkin çalışmalar yapılacaktır.

| No        | PERFORMANS<br>GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|           |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG 2.4.1. | Yabancı Dil Dersi Yılsonu Puan Ortalaması   | 32     | 40    | 45   | 55   | 60   | 70   |
| PG 2.4.2. | Yabancı Dil Sınavında (YDS) En Az C Seviyesi veya Eşdeğeri Bir Belgeye Sahip Olan Öğretmen Sayısı | 0      | 1     | 1    | 1    | 2    | 2    |

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                 | Eylem Tarihi          |
|--------|--|---------------------------------|-----------------------|
| 2.4.1. | Yabancı dil öğretiminde yeni yaklaşımların keşfedilmesi ve verimliliğin artırılması.                   | Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler | 01/01/2019-31/12/2023 |
| 2.4.2. | Yabancı dil bilen öğretmen sayısının artırılması. Öğretmenlerin yabancı dil öğrenmeye teşvik edilmesi. | Okul İdaresi                    | 01/01/2019-31/12/2023 |

**Stratejik Hedef 2.5.** Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

| No        | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|           |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG 2.5.1. | EBA Ders Portalı Aylık Ortalama Tekil Ziyaretçi Sayısı                      | 25     | 50    | 60   | 75   | 85   | 100  |
| PG 2.5.2. | EBA Ders Portalı Kullanıcı Başına Aylık Ortalama Sistemde Kalma Süresi (Dk) | 8      | 15    | 25   | 30   | 50   | 60   |

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                 | Eylem Tarihi          |
|--------|--|---------------------------------|-----------------------|
| 2.5.1. | EBA Ders Portalının anlaşılabilirliğinin sağlanarak öğrenci giriş ilgisinin artırılması. | Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler | 01/01/2019-31/12/2023 |
| 2.5.2. | EBA içeriklerinin tanıtılarak öğretmen rehberliğinde kullanım süresinin artırılması.     | Okul İdaresi                    | 01/01/2019-31/12/2023 |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Okul spor alanlarının etkin kullanımı sağlanacak, Okul içinde yapılan sosyal, kültürel ve sanatsal yarışma sayıları arttırılacak, Eğitim amaçla düzenlenen sosyal ve kültürel amaçlı geziler arttırılacak, Okulun tüm yönleriyle hijyenik olması sağlanacak.

### Performans Göstergeleri

| No        | PERFORMANS GÖSTERGESİ                                  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|           |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1. | Spor malzemelerinin çeşitlendirilmesi.                 | 3      | 4     | 5    | 6    | 7    | 8    |
| PG.3.1.2. | Düzenlenen yarışma sayısını arttırmak.                 | 2      | 3     | 4    | 5    | 6    | 7    |
| PG.3.1.3. | Düzenlenen gezi sayısını arttırmak.                    | 1      | 2     | 3    | 4    | 5    | 6    |
| PG.3.1.4. | Temizlik hizmeti sağlayan personel sayısını arttırmak. | 1      | 2     | 2    | 3    | 3    | 3    |

### Eylemler

| No    | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                      | Eylem Tarihi          |
|-------|---|--------------------------------------|-----------------------|
| 3.1.1 | Okulda kullanılan spor malzemelerinin sayısını üst seviyelere çıkarmak.   | Okul İdaresi                         | 01/01/2019-31/12/2023 |
| 3.1.2 | Yıl içinde yapılacak yarışmaların (şiiir, kompozisyon, resim, spor, proje vb.) belirlenmesi, plana alınması ve çeşitli hediyeler verilmesi. | Okul İdaresi-Şube Rehber Öğretmenler | 01/01/2019-31/12/2023 |
| 3.1.3 | Öğrenci ve velilerden gelen sosyal ve kültürel gezi taleplerini plana alıp uygulama.  | Okul İdaresi-Şube Rehber Öğretmenler | 01/01/2019-31/12/2023 |
| 3.1.4 | Okulun tüm alanlarıyla hijyenik olması için çalışan personel (kadrolu ve özel sektör çalışanı) sayısını arttırmak.                          | Okul İdaresi                         | 01/01/2019-31/12/2023 |



**Stratejik Hedef 3.2.** Yeni mesleki gelişim modeli doğrultusunda öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimleri çağın getirdiği yöntem ve tekniklerle desteklenecektir.

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ                              | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|          |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG 3.2.1 | Lisansüstü Eğitim Alan Öğretmen ve Yönetici Sayısı | 2      | 3     | 4    | 5    | 8    | 10   |
| PG 3.2.2 | Ücretli Öğretmen Oranı                             | 4      | 2     | 1    | 1    | 0    | 0    |

| No    | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi          |
|-------|--|-----------------|-----------------------|
| 3.2.1 | Lisansüstü Eğitime öğretmenlerin teşvik edilmesi ve donanımlarının artırılması.  | Okul İdaresi    | 01/01/2019-31/12/2023 |
| 3.2.2 | Öğretmen atamalarında öncelikli tercih edilebilir bir okul haline gelerek kadrolu öğretmenlerin çalışabilmesi için gerekli tedbirler alınır. | Okul İdaresi    | 01/01/2019-31/12/2023 |

**Stratejik Hedef 3.3.** Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

| No        | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|           |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG 3.3.1  | 3-5 Yaş Grubu Okullaşma Oranı (%)   | 90     | 95    | 100  | 100  | 100  | 100  |
| PG 3.3.2  | İlkokul Birinci Sınıf Öğrencilerinden En Az Bir Yıl Okul Öncesi Eğitim Almış Olanların Oranı (%)                                    | 70     | 90    | 95   | 100  | 100  | 100  |
| PG 3.3.3. | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%) | 0      | 1     | 1    | 1    | 1    | 1    |

| No    | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi          |
|-------|--|-----------------|-----------------------|
| 3.3.1 | Adrese dayalı nüfus kayıt sistemindeki tüm okul öncesi çağındaki öğrencileri okula kazandırmak.  | Okul İdaresi    | 01/01/2019-31/12/2023 |
| 3.3.2 | Okul öncesi eğitimi almamış ilkokul 1sınıf öğrencileri için hazırlayıcı takviye eğitimler vermek.  | Okul İdaresi    | 01/01/2019-31/12/2023 |
| 3.3.3 | Özel eğitime ihtiyaç duyan okul öncesi çağındaki çocukların eğitim süreçlerine katkı sunmak amacıyla okul öncesi öğretmenlerinin özel eğitim kurslarına katılımını sağlamak. | Okul İdaresi    | 01/01/2019-31/12/2023 |

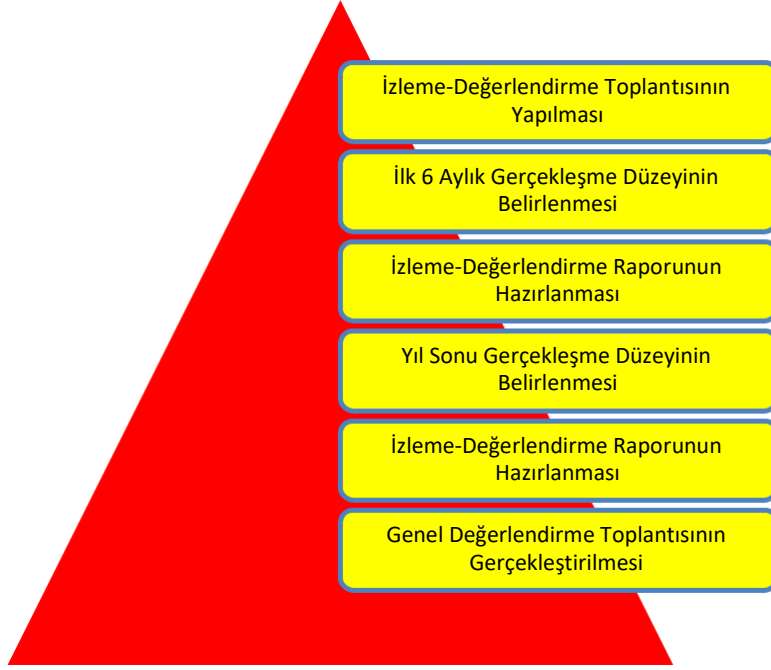
## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu              | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | TOPLAM |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|--------|
| Gelen Bütçe                 | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0      |
| Valilik ve Belediye Katkısı | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0      |
| Diğer (Okul Aile Birliği)   | 1000 | 1500 | 2000 | 2500 | 3000 | 10000  |
| TOPLAM                      | 1000 | 1500 | 2000 | 2500 | 3000 | 10000  |

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### İZLEME ve DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI İŞLEM BASAMAKLARI GRAFİĞİ



## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör halinde okulumuzda muhafaza edilmektedir.**